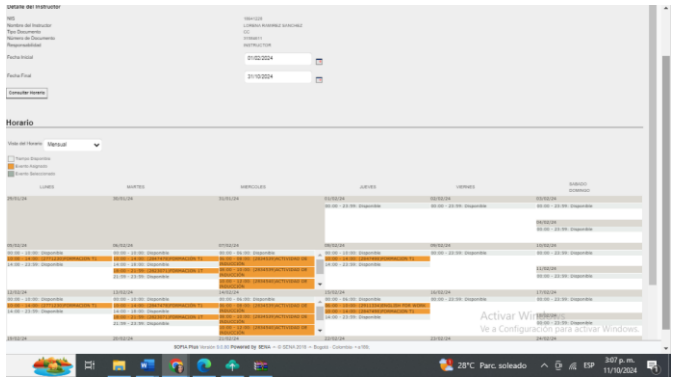
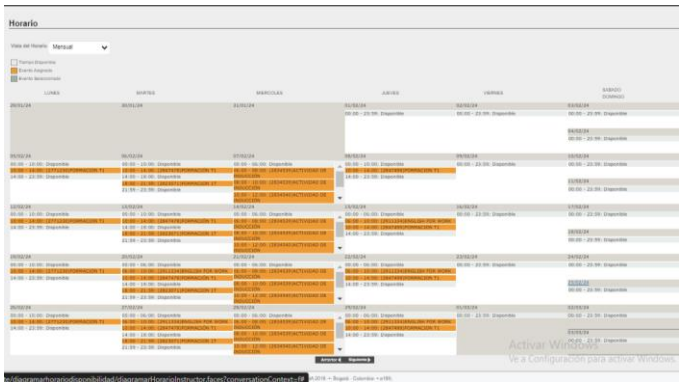
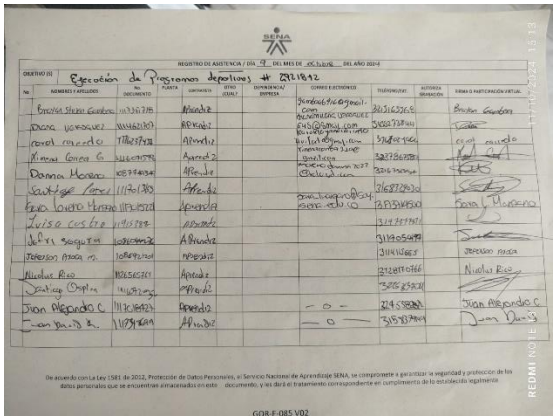
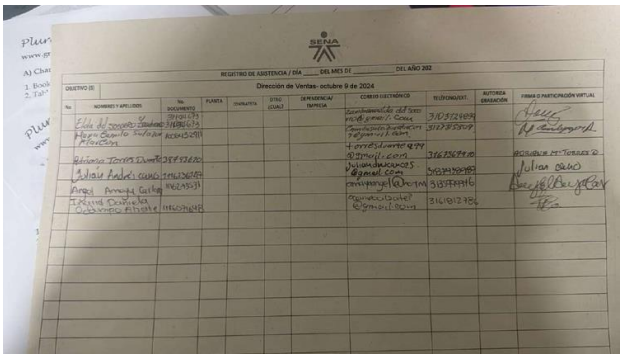
EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

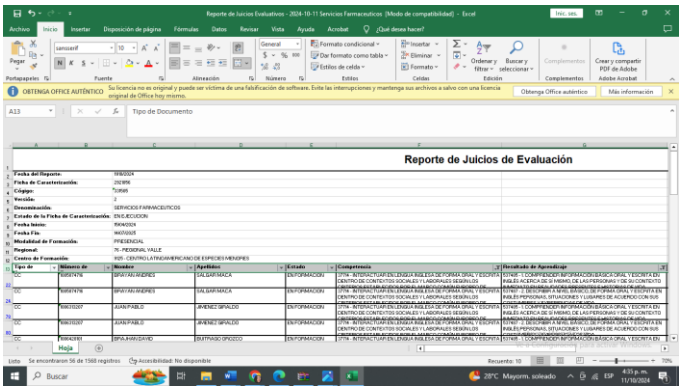
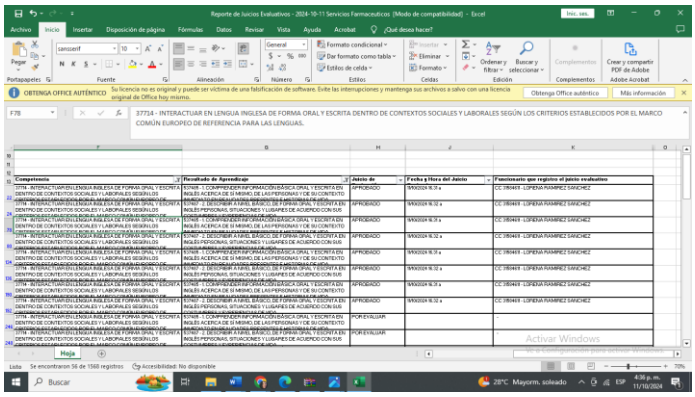
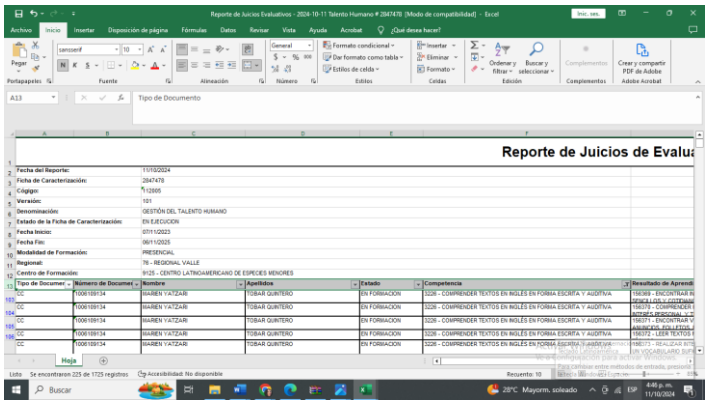
ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Lorena Ramírez Sánchez
Número de contrato: N.º CO1.PCCNTR. 5861926
periodo: octubre de 2024
Supervisor de contrato: Jhon Fernando Villada Serna
A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes octubre de 2024:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS

No	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias
1	 	Enel Drive se encuentra: -Programa de formación -Proyecto Formativo -Planeación pedagógica GFPI- F-134. -Guía de aprendizaje GFPI – F – 135 de la fase -Material de Apoyo -Evidencias -Tabla 1 Si presenta Captura de pantalla Diagramador generado por SOFIA PLUS (mensual)

2	**Captura de pantalla Asistencia.** **Ejecución de Programas Deportivos ficha # 2921842**  **Dirección de Ventas # 2921884** 	Captura de pantalla del Formato de Apoyo Asistencia de una ficha mensual

3	Captura de pantalla de Reporte de Juicios Evaluativos ficha # 2921856 Servicios Farmacéuticos   Captura de pantalla de Reporte de Juicios Evaluativos ficha # 2847478 - Talento humano  	En el presente mes se valuar a los aprendices durante el proceso de formación y no se participar en comités. En el presente informe se realiza evaluación de resultados de aprendizaje en la plataforma Sofia plus

4	Se dispone en el Drive la carpeta de Evaluación y Seguimiento de etapa Productiva con el formato GFPI-F-023 	Captura de pantalla del formato GFPI-F-023 en la carpeta de Evaluación y Seguimiento de etapa Productiva, el cual reposa en el Drive asignado por Coordinación Académica.
5	No se participa en el Proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.	En el mes objeto de cobro no se participa en el proceso de inducción a la Formación Profesional

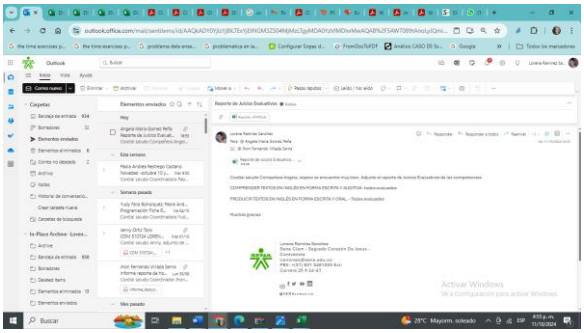
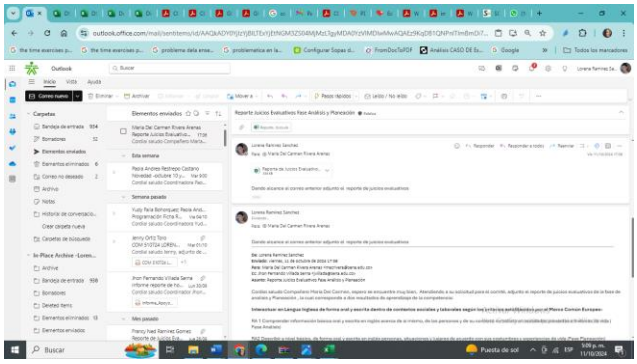
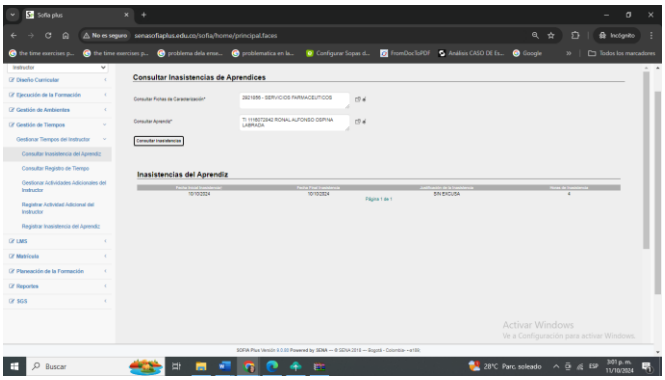
PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

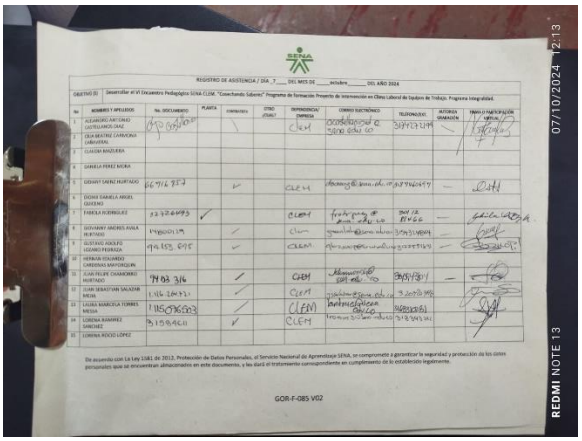
1. INFORMACIÓN GENERAL

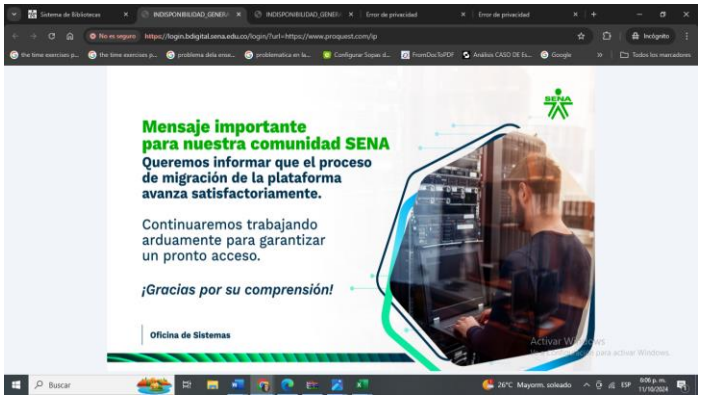
Regional:	VALLE	Centro de Formación:	CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES
Programa de Formación:		No. de Ficha:	

Datos del Aprendiz	Nombre:	
	Identificación:	
	Teléfono:	
	E-mail:	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	
	Nit:	
	Dirección:	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	
	Cargo:	
	Teléfono:	
	E-mail:	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

6	se realiza captura de informe de reporte de aprendices realizado por correo electrónico de la ficha # 2847478 – Talento Humano  Captura de pantalla de Reporte de juicios evaluativos realizado por correo al gestor de ficha # 2921856 Servicios Farmacéuticos  Captura de pantalla- inasistencia Servicios Farmacéuticos # 2921856 	Reportes estadísticos generados del aplicativo SOFIA Plus y los registros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA reposan en el Drive asignado por coordinación: -Juicios evaluativos de las fichas asignadas. -Inasistencias reportadas en SOFIA Plus. --Informe apoyo a la formación (reporte de tiempos) -Informe Mensual Se evidencia Captura pantalla de inasistencias se realiza Captura de reporte realizado por correo electrónico sobre evaluación de resultados de aprendizaje

7	7 de octubre desarrollo curricular- Encuentro Pedagógico " Cosechando Saberes"   7 de octubre Desarrollo curricular 	Participa en equipos de desarrollo curricular para el seguimiento, actualización y gestión Desarrollo Curricular: En el presente informe se evidencia con registro fotográfico participación en el proceso de desarrollo curricular.

8	**Se entregan los informes requeridos en los tiempos estipulados**	Informes cargados en Plataforma SECOPII y Debidamente revisados y aprobados por el Supervisor de contrato, en el Drive asignado por coordinación académica
9	No se realizan actividades con manejo del sistema de Biblioteca SENA 	En el mes objeto de cobro no hay actividades propuestas a los aprendices con manejo del sistema de Biblioteca SENA. Ya que la plataforma está en migración
10	No se participa en Certificación de Normas de Competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral en el periodo.	No se realizó y/o actualizo certificaciones de normas de competencias sugeridas por el centro de formación o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.

11	Las demás quesean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual. 7 de octubre Reunión equipo de Bilingüismo para la preparación de la semana de los idiomas 	Captura de Pantalla de alistamiento para inicio de formación 2024